

Паспорт лин-проекта

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 193»

(наименование структурного подразделения Администрации Кемеровской области, исполнительного органа государственной власти Кемеровской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)

«Оптимизация учета платных услуг в МБ ДОУ «Детский сад №193»» (название лин-проекта)



УТВЕРЖАЮ:

Заведующий МБ ДОУ "Детский сад №193"

(подпись, должность руководителя заказчика лин-проекта)

№ 193

Е.П.Некипелова

(И.О. Фамилия)

Общие данные:

Заказчик: заведующий МБ ДОУ "Детский сад №193" Некипелова Е.П.

Процесс: сбора сведений, их обработка и расчет стоимости для оплаты родителями (законными представителями) и начисления заработной платы руководителям образовательных услуг

Границы процесса: 2 раза в неделю с 13.00 до 14.00

Руководитель лин-проекта старший воспитатель Пирогова Т.С.

Команда лин-проекта: учителя-логопеды Ягупова Н.Н., Кочуганова В.В., воспитатель Пьянкова Л.С.,

Цели и эффекты:

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Разработать google- форму учета платных образовательных услуг в ДОУ	для 120 мин	15 мин

Эффекты:

Сокращение временных потерь, у руководителей платных образовательных услуг и специалиста по кадрам, при учете посещаемости и расчёте стоимости для оплаты родителями (законными представителями) и начисления заработной платы руководителям образовательных услуг

Обоснование

1. Потеря времени на перенос информации из бумажного носителя в электронный у специалиста по кадрам, для расчета оплаты родителями (законными представителями) и начисления заработной платы руководителям образовательных услуг

2. Увеличение объема документации

Сроки:

1. Согласование паспорта лин-проекта - « 01 » 06 2022 г. по « 06 » 06 2022 г.)
2. Картирование текущего состояния (с « 01 » 06 2022 г. по « 10 » 06 2022 г.)
3. Анализ проблем и потерь (с « 07 » 06 2022 г. по « 14 » 06 2022 г.)
4. Составление карты целевого состояния (с « 14 » 06 2022 г. по « 16 » 06 2022 г.)
5. Разработка плана мероприятий (с « 20 » 06 2022 г. по « 23 » 06 2021 г.)
6. Защита плана мероприятий (с « 24 » 06 2022 г.)
7. Внедрение улучшений (с « 27 » 06 2022 г. по « 24 » 10 2022 г.)
8. Мониторинг результатов (с « 25 » 10 2022 г. по « 30 » 11 2022 г.)
9. Закрытие лин-проекта (с « 01 » 12 2022 г. по « 15 » 12 2022 г.)
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов (с « 13 » 12 2022 г. по « 30 » 12 2022 г.)